

ZÁKLADY ÚČETNICTVÍ

Ing. Hana Volencová

Gymnázium, SOŠ a VOŠ
Ledeč nad Sázavou



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

INVENTARIZACE MAJETKU

VY_32_INOVACE_07_1_11_EK

Gymnázium, SOŠ a VOŠ
Ledeč nad Sázavou



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

SKLADOVÁ EVIDENCE

- o příjemka – při příjmu materiálu na skladu
- o výdejka – při výdeji materiálu ze skladu
- o skladová karta – pro každý druh materiálu, informace o pohybech a zásobách
- o závěsný štítek – pro materiál v naturálních jednotkách
- o převodka – při převodu zásob uvnitř podniku

INVENTARIZACE MAJETKU

- ověření věcné správnosti účetnictví
- zjišťování, zda stav majetku a závazků vykázaných v účetnictví k určitému okamžiku odpovídá skutečnosti
- Příčiny neshod:
 - neúmyslné – například početní chyba
 - v důsledku přirozené vlastnosti materiálu – vše co má vliv na množství nebo kvalitu jako například vysychání, vyprchání, zkažení
 - způsobené manipulací s materiálem nebo zbožím – rozbití
 - úmyslné rozdíly sloužící k zakrytí nesprávných jevů – zcizení

POSTUP INVENTARIZACE

Inventura:

- fyzická – zjišťujeme skutečný stav majetku měřením nebo přepočítáním, u některých materiálů se provádí přepočet – písek, uhlí
- dokladová – skutečný stav se zjistí podle dokladů – stav na BÚ se odsouhlasí pomocí výpisu z BÚ, zjištění stavu pohledávek a závazků
- inventurní soupis – zapisujeme početní stav majetku (vyjádřený v měrných jednotkách)

POSTUP INVENTARIZACE

Porovnání účetního stavu se skutečným:

- o shoda – jestliže skutečnost zjištěná inventurou se rovná účetním záznamům
- o přebytek – skutečný stav je vyšší než stav účetní
- o manko – skutečnost je nižší než účetní stav
- o přebytek a manko = inventarizační rozdíly

POSTUP INVENTARIZACE

Určení příčin rozdílu:

- o mezi účetním a inventurním stavem

Zjištění odpovědných osob:

- o za inventarizační rozdíl – skladník, pokladník

Stanovení způsobu vypořádání inventarizačního rozdílu:

- o předpis manka k úhradě odpovědnému pracovníkovi

POSTUP INVENTARIZACE

Posouzení ocenění majetku:

- o v účetnictví s jeho tržní cenou – respektovat zásadu opatrnosti
- o inventarizaci zajišťuje inventarizační komise
- o práce inventarizačních komisí upravuje vnitřní směrnice účetní jednotky

DRUHY, LHŮTY, ROZSAH INVENTARIZACÍ

- Druhy a lhůty inventarizací:

- řádné:

- provádějí se k okamžiku řádné účetní závěrky, obvykle k 31.12.

- mimořádné:

- provádějí se k okamžiku mimořádné účetní závěrky
- např. při vzniku sloučením nebo rozdělením, při mimořádné okolnosti

DRUHY, LHŮTY, ROZSAH INVENTARIZACÍ

o Rozsah inventarizace:

- úplná - veškerý majetek
- dílčí - určitá část majetku

o inventurní soupisy se uchovávají po dobu 5 let

Děkuji za
pozornost

POUŽITÁ LITERATURA

- o Munzar, Burda st., Burda ml., *Účetnictví pro 2. ročník obchodních akademií a pro ostatní střední školy*, 3. upravené vydání Praha: Fortuna, 2006. 192 s. ISBN 80-7168-967-X
- o Vlastní zápisky, náčrty a schémata